|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| "\_29\_"\_\_\_сентября\_\_2017 года | Справка действительна для предоставления в Банк в течение 30 календарных дней с даты её оформления |

СПРАВКА

для оформления кредита/ поручительства

в \_\_\_\_отделение № 5565\_\_ ОАО «Сбербанк России»

(наименование филиала)

Дана гр. \_\_\_\_\_Медведеву Дмитрию Сергеевичу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

что он (она) постоянно работает с “\_\_7\_\_” \_\_мая\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2010\_ г.

\_\_\_\_\_\_ИП Низамов Самуил Васильевич, \_413132, д. 7, офис 31, ул. Васильевская, г. Волгоград, Россия, \_\_\_\_\_\_

(Полное наименование предприятия, учреждения, организации или органа, назначившего пенсию, его местонахождение и почтовый адрес,

\_ тел. (311) 432567, р.сч. № 3456123452123122123 в ОАО ВТБ 24, кор. сч. 12344123421354323, ОГРН 4123 12312412312131, ИНН 1234567812345678 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индекс, телефоны отдела кадров и бухгалтерии, банковские реквизиты, ИНН, ОГРН)

в должности \_\_\_\_продавца\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Среднемесячный доход за последние \_\_6\_ месяцев[[1]](#footnote-1): | | | **25000 (двадцать пять тысяч)**  **\_** |
|  | | | (цифрами и прописью) |
| 1. Среднемесячные удержания за последние \_\_6\_ месяцев[[2]](#footnote-2) | | | **1300 (одна тысяча триста)**  **\_** |
|  | | | (цифрами и прописью) |
| в т.ч.: | | |  |
| 1. налог на доходы физических лиц | | | **1300** |
| 1. прочие платежи (указать какие): | | |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Руководитель \_\_\_\_Низамов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_Низамов С. В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись) (Ф.И.О.)

**Главный бухгалтер[[3]](#footnote-3)\_\_\_\_\_\_\_\_Должность главного бухгалтера на предприятии отсутствует \_Низамов\_\_\_\_**

(подпись) (Ф.И.О.)

**М.П.**

1. Указывается среднемесячный доход за последние 6 месяцев. В случае если стаж работы составляет менее 6 месяцев, указывается фактическое количество месяцев, за которые произведен расчет, и среднемесячный доход за фактически отработанные месяцы. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указываются среднемесячные удержания за последние 6 месяцев. В случае если стаж работы составляет менее 6 месяцев, указываются фактическое количество месяцев, за которые произведен расчет, и среднемесячные удержания за фактически отработанные месяцы. [↑](#footnote-ref-2)
3. При отсутствии в штате предприятия (организации) должности главного бухгалтера или другого должностного лица, выполняющего его функции, справка может быть подписана только руководителем предприятия (организации). В этом случае должна быть сделана отметка, заверенная подписью руководителя предприятия (организации): “ Должность главного бухгалтера (другого должностного лица, выполняющего его функции) в штате предприятия (организации) отсутствует”. [↑](#footnote-ref-3)